

**ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA**

**SERVIZIO 3°
MULTIFUNZIONALITA' E DIVERSIFICAZIONE IN AGRICOLTURA LEADER**



MISURA 19

**SOSTEGNO allo SVILUPPO LOCALE LEADER
(SLTP - Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo)**

Sottomisura 19.2 – “Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”

Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

ALLEGATO 1

MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE



Alla Regione Siciliana
Assessorato regionale dell'Agricoltura, Sviluppo
Rurale e della Pesca Mediterranea
Dipartimento Regionale dell'Agricoltura
Servizio 3° "Multifunzionalità e Diversificazione in
Agricoltura LEADER"
U.O. S3.03 "Interventi di Sviluppo Locale
approccio Leader"
Viale Regione Siciliana, 2771
90145 Palermo

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2014/2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER". Selezione Strategie di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP).

Il /La Sottoscritto/a (*Nome e Cognome*) _____
nato/a a _____ (*Prov.*) _____
il ____/____/____ residente in _____
(*Prov.*) _____ Via _____ n. _____
codice fiscale _____
in qualità di legale rappresentante del GAL _____
denominazione completa e ragione sociale: _____
con sede legale nel Comune di _____ (*Prov.*) _____
in Via _____ n. _____ CAP _____
telefono _____ fax _____
e-mail _____
codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso al bando per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo (SSLTP), di cui all'art. 33 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n° 445 *Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*,

DICHIARA

- che il GAL è in possesso dei requisiti essenziali richiesti dal bando;
- di essere pienamente a conoscenza e di accettare incondizionatamente quanto contenuto nel Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea

The first part of the document
 discusses the importance of
 maintaining accurate records
 and the role of the
 auditor in this process.
 It also covers the
 various methods used to
 collect and analyze data.
 The second part of the
 document focuses on the
 specific techniques used to
 identify and measure
 the risk of fraud.
 This includes a detailed
 discussion of the
 various types of fraud
 and the factors that
 contribute to their
 occurrence.

THE RISK OF FRAUD
 IN THE ACCOUNTING
 PROCESS

Category	Item	Value	Notes
Category 1	Item 1.1	100	Initial value
	Item 1.2	200	Adjusted value
	Item 1.3	300	Final value
	Item 1.4	400	Summary value
Category 2	Item 2.1	500	Initial value
	Item 2.2	600	Adjusted value
	Item 2.3	700	Final value
	Item 2.4	800	Summary value
Category 3	Item 3.1	900	Initial value
	Item 3.2	1000	Adjusted value
	Item 3.3	1100	Final value
	Item 3.4	1200	Summary value
Category 4	Item 4.1	1300	Initial value
	Item 4.2	1400	Adjusted value
	Item 4.3	1500	Final value
	Item 4.4	1600	Summary value

The final part of the document
 provides a summary of the
 findings and conclusions.
 It also includes a list of
 references and a list of
 appendices.

con Decisione (C) 2015 n. 8403 del 24.11.2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 18 del 26.01.2016, nelle *DISPOSIZIONI ATTUATIVE (Parte Specifica) della sottomisura 19.2 e sottomisura 19.4*, consultabili nel sito: www.psr Sicilia.it e nel relativo bando;

- di accettare sin d'ora eventuali modifiche apportate al PSR 2014-2020 e alle relative norme di riferimento, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie e/o nazionali e/o regionali, anche in materia di controlli e sanzioni;
- di essere a conoscenza delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali sullo sviluppo rurale e in materia di applicazione di riduzioni, di esclusioni e di sanzioni;

Inoltre, il GAL, rappresentato dal sottoscritto:

SI IMPEGNA

- in modo esplicito ad adeguarsi agli obblighi imposti a livello comunitario e nazionale, anche qualora l'adeguamento fosse richiesto dopo la presentazione della domanda;
- a fornire all'Autorità di Gestione del PSR Sicilia 2014-2020, secondo le procedure, le modalità e le scadenze fissate dalla normativa, tutte le informazioni circa l'attuazione della SSLTP, anche ai fini dell'attività di monitoraggio e valutazione;
- a fornire i dati necessari per la redazione della Relazione annuale sull'Attuazione di cui all'art. 75 del Regolamento (UE) 1305/2013 e del Rapporto annuale di Valutazione;
- a rispettare gli adempimenti connessi agli obblighi di monitoraggio, di valutazione, e di verifica della SSLTP;
- di consentire ai funzionari dell'Amministrazione regionale, dell'Organismo pagatore –AGEA, delle Amministrazioni nazionali, dell'Unione Europea, della Corte dei Conti Europea e di altre Autorità competenti, l'accesso, in ogni momento e senza restrizioni, alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione ritenuta dagli stessi necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- a conservare presso la propria sede legale, ai fini del controllo tecnico amministrativo, per la durata degli impegni sottoscritti, dei documenti giustificativi secondo quanto previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- a rispettare le norme in materia di pubblicità, di pari opportunità e di appalti pubblici, nonché delle norme e dei principi relativi alla trasparenza, alla prevenzione della corruzione, alla parità di trattamento e alla non discriminazione e alla normativa nazionale antimafia;
- di impegnarsi a partecipare attivamente alla Rete Rurale Nazionale istituita ai sensi dell'articolo 54 del Regolamento (UE) n. 1305/2015;
- a esonerare la Regione da qualsiasi responsabilità conseguente a eventuali danni arrecati a terzi ed all'ambiente in attuazione della SSLTP e nella realizzazione fisica dello stesso;

Allega (ai sensi dell'art. 4 del presente bando):

proposta di Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP), redatta sulla base dell'Allegato n. 2 (Schema e linee guida per la redazione della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP)) al presente bando;

statuto e atto costitutivo del GAL, adottati mediante atto pubblico alla presenza di un notaio; nel caso di GAL già costituiti, inoltre, tutta la documentazione relativa ad ogni modifica dello statuto o dell'assetto istituzionale intervenuta;

verbale dell'assemblea dei soci del GAL con il quale si approva la proposta di Strategia e si delibera la riconferma o la rideterminazione dell'Organo decisionale;



scheda di auto attribuzione del punteggio redatta secondo l'Allegato 3 al presente Bando, debitamente compilata;

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, che tutti i dati saranno trattati nel rispetto delle normative vigenti in materia di tutela della riservatezza. Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (D Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.) tutti i dati saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alle attività istituzionali.

La Regione Siciliana e i soggetti pubblici o privati a ciò autorizzati, tratteranno i dati con modalità manuale e/o informatizzata esclusivamente al fine di poter assolvere a tutti gli obblighi giuridici previsti dalla Legge e dalle Normative Comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

; Alla presente domanda si allega la fotocopia (fronte retro) del documento di identità - in corso di validità - del soggetto sottoscrittore

(Tipo _____ -N. _____ -rilasciato a _____ da _____ in data _____)

...the ... of ...



**ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA**

**SERVIZIO 3°
MULTIFUNZIONALITA' E DIVERSIFICAZIONE IN AGRICOLTURA LEADER**



MISURA 19

Allegato 2

**SUPPORTO METODOLOGICO ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO
(SSLTP) DELLA MISURA 19 DEL PSR SICILIA 2014/2020**

Documento di indirizzo

INDICE

INDICAZIONI METODOLOGICHE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO (SSLTP) (ALLEGATO 2 AL BANDO DELLE SOTTOMISURE 19.2 E 19.4 DEL PSR SICILIA 2014-2020	4
Premessa e avvertenze	5
COPERTINA (<i>prima pagina</i>).....	6
INDICE (<i>seconda pagina</i>).....	7
1 DATI IDENTIFICATIVI DEL GAL	8
1.1 Anagrafica del GAL	8
1.2 Altre informazioni sul GAL	8
1.3 Composizione del partenariato	10
1.4 Funzionamento del GAL.....	11
1.5 Precedenti esperienze di gestione/attuazione di progetti comunitari.....	11
2. DESCRIZIONE DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE INTERESSATI DALLA STRATEGIA.....	13
2.1 Area di intervento del GAL e cartografia	13
2.2 Territorio del GAL.....	13
2.3 Aspetti socioeconomici	14
2.4 Aspetti ambientali.....	14
3. ANALISI DELLE ESIGENZE DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DEL TERRITORIO COMPRESA UN'ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DI DEBOLEZZA, DI OPPORTUNITÀ E DELLE MINACCE	15
3.1 Analisi dei settori economici.....	15
3.2 Analisi SWOT.....	15
3.3 Definizione dei fabbisogni.....	17
3.4 Sintesi delle analisi e dei fabbisogni	18
4. DESCRIZIONE DELLA STRATEGIA E DEI SUOI OBIETTIVI	19
4.1 Descrizione generale della strategia (<i>max 16.000 caratteri, spazi inclusi</i>).....	19
4.2 Descrizione degli ambiti tematici (<i>max 25.000 caratteri, spazi inclusi</i>).....	22
5. DESCRIZIONE DEL PROCESSO DI ASSOCIAZIONE DELLA COMUNITÀ LOCALE ALL'ELABORAZIONE DELLA STRATEGIA (<i>max 10.000 caratteri, spazi inclusi</i>)	24
6. ESPERIENZE DEL PRECEDENTE PERIODO DI PROGRAMMAZIONE (<i>max 5000 caratteri, spazi inclusi</i>)	25
7. PIANO DI AZIONE LOCALE (PAL).....	25
7.1 Descrizione delle azioni del GAL	25
7.2 Cronoprogramma delle azioni del GAL	29

7.3 Modalità di gestione e monitoraggio della strategia (<i>max 20.000 caratteri, spazi inclusi</i>).....	29
8 PIANO FINANZIARIO (<i>max 12.000 caratteri, spazi inclusi</i>).....	30
9 ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SSLTP	37

**INDICAZIONI METODOLOGICHE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DELLA
STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO (SSLTP) (ALLEGATO 2 AL
BANDO DELLE SOTTOMISURE 19.2 E 19.4 DEL PSR SICILIA 2014-2020**

Premessa e avvertenze

Il presente documento (Allegato 2) – richiamando integralmente le indicazioni sull'articolazione della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLTP) contenute nel Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2014/2020 – si pone l'obiettivo di fornire ai GAL un modello per la redazione della propria strategia.

Il documento indica gli elementi minimi e indispensabili, nonché i relativi criteri di trattazione, che devono essere obbligatoriamente inseriti e dettagliati nella SSLTP da presentare nell'ambito del bando delle Sottomisure 19.2.e 19.4, secondo le relative disposizioni attuative.

Il presente allegato non può essere considerato in alcun caso sostitutivo rispetto a quanto definito nei Regolamenti (UE) nn. 1303/2013 e 1305/2013, nel PSR Sicilia 2014/2020 approvato con Decisione CE C(2015)8403 del 24/11/2015, nelle disposizioni attuative e nel Bando delle Sottomisure 19.2. e 19.4.

Esso rappresenta comunque il format da compilare e da allegare alla domanda di partecipazione; qualsiasi difformità e/o il mancato rispetto dei requisiti di ammissibilità stabiliti nell'ambito della citata documentazione comporterà l'esclusione del GAL e della relativa strategia.

L'uniformità formale della struttura delle strategie, tra l'altro, contribuisce alla migliore gestione del Leader/CLLD sia da parte delle strutture regionali preposte sia da parte dei GAL in relazione ai loro specifici compiti di attuazione.

Si fa presente che il testo scritto in corsivo esplicativo dei contenuti dei capitoli e dei paragrafi, non deve essere riportato nella SSLTP presentata.

La finalità delle predette condizioni redazionali è quella di agevolare la lettura, il confronto e la valutazione delle SSLTP da parte di più soggetti ed a più livelli.

COPERTINA (prima pagina)

La copertina della SSLTP contiene gli elementi identificativi del documento.

Emblemi e logo	<i>Sulla copertina (o prima pagina) del documento vengono riportati gli emblemi dei cofinanziatori (Unione Europea, Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, Regione Siciliana) e il logo del GAL</i>
Intestazione	<i>Regione Siciliana – Assessorato regionale dell'agricoltura, dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea – Dipartimento regionale dell'agricoltura Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 Decisione CE C(2015)8403 del 24 novembre 2015 che approva il PSR Sicilia 2014/2020 Sottomisura 19.2 – “Sostegno all’esecuzione degli interventi nell’ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo” Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”</i>
Titolo <i>Max 200 caratteri, spazi inclusi</i>	<i>Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo “.....” del</i>
Nome del GAL	<i>Gruppo di Azione Locale “.....”</i>
Luogo e Data di sottoscrizione della SSLTP	<i>Località, data</i>
Firma	<i>Nome e Cognome del legale rappresentante del GAL Firma</i>

INDICE (seconda pagina)

La seconda pagina deve contenere il sommario della SSLTP. Nella compilazione del sommario si dovrà utilizzare la funzione del programma di videoscrittura che permette il rinvio automatico alla pagina quando si lavora sul file.

La numerazione di eventuali sottoparagrafi non deve alterare la numerazione dei paragrafi.

1 DATI IDENTIFICATIVI DEL GAL

- 1.1 Anagrafica del GAL
- 1.2 Altre informazioni sul GAL
- 1.3 Composizione del partenariato
- 1.4 Funzionamento del GAL
- 1.5 Precedenti esperienze di gestione/attuazione di progetti comunitari

2 DESCRIZIONE DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE INTERESSATI DALLA STRATEGIA

- 2.1 Area di intervento del GAL e cartografia
- 2.2 Territorio del GAL
- 2.3 Aspetti socioeconomici
- 2.4 Aspetti ambientali

3. ANALISI DELLE ESIGENZE DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DEL TERRITORIO COMPRESA UN'ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DI DEBOLEZZA, DI OPPORTUNITÀ E DELLE MINACCE

- 3.1 Analisi dei settori economici
- 3.2 Analisi SWOT
- 3.3 Definizione dei fabbisogni
- 3.3 Sintesi delle analisi e dei fabbisogni

4 DESCRIZIONE DELLA STRATEGIA E DEI SUOI OBIETTIVI

- 4.1 Descrizione generale della strategia
- 4.2 Descrizione degli ambiti tematici

5 DESCRIZIONE DEL PROCESSO DI ASSOCIAZIONE DELLA COMUNITÀ LOCALE ALL'ELABORAZIONE DELLA STRATEGIA

6 ESPERIENZE DEL PRECEDENTE PERIODO DI PROGRAMMAZIONE

7 PIANO D'AZIONE LOCALE

- 7.1 Descrizione delle azioni del GAL
- 7.2 Cronoprogramma delle azioni del GAL
- 7.3 Modalità di gestione e monitoraggio della strategia

8 PIANO FINANZIARIO

9 ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA SSLTP

1 DATI IDENTIFICATIVI DEL GAL

1.1 Anagrafica del GAL

Nella compilazione dei campi della tabella di seguito riportata si dovrà prestare particolare attenzione all'indicazione della forma giuridica e dell'importo complessivo del capitale sociale/patrimonio netto.

Denominazione GAL			
Sede legale			
Sede operativa se diversa dalla sede legale			
Legale rappresentante del GAL	Nome e Cognome		
	Telefono	E-Mail	
		E-Mail PEC	
	Indirizzo		
Responsabile amministrativo e finanziario del GAL (RAF)	Nome e Cognome		
	Telefono	E-Mail	
		E-Mail PEC	
	Indirizzo		
Forma giuridica*			
Atto costitutivo	Data	N°	
Partita IVA	N°		
Capitale sociale/patrimonio netto	Euro		
Istituto di credito			
Intestatario del conto corrente dedicato			
IBAN			

* Si ricorda che il GAL deve essere costituito in una delle forme giuridiche previste dal Codice Civile (Associazione riconosciuta, Consorzio, Società consortile a responsabilità limitata, Società cooperativa a responsabilità limitata, Fondazione di partecipazione) entro e non oltre il 30.09.2016.

1.2 Altre informazioni sul GAL

GAL attivato in precedenti programmazioni	Leader 1991-1993	SI	NO
	Leader II 1994-1999	SI	NO

	Leader+ 2000-2006	SI	NO
	PSR Sicilia 2007-2013 – Asse IV	SI	NO
Variazioni della compagine partenariale		SI	NO
Tipo di variazioni della compagine partenariale			
Eventuali informazioni aggiuntive			

Composizione Organo decisionale						
N.	Componente (nominativo e data di nascita)	In rappresentanza (denominazione)	Soggetto (pubblico/privato)	CF/ P.IVA	Sede	Gruppo di interesse

Con riferimento alla composizione dell'organo decisionale, il GAL deve dimostrare che né le autorità pubbliche né alcun singolo gruppo di interesse locale rappresentino più del 49% degli aventi diritto al voto. A tal proposito, si precisa quanto segue:

AUTORITÀ PUBBLICHE sono:

- Comuni;
- Enti compresi nell'elenco delle amministrazioni pubbliche predisposto annualmente dall'ISTAT ai sensi della L. 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria nazionale 2005);
- Soggetti di diritto privato a maggioranza pubblica, ex art. 1, par. 9 della direttiva 2004/18/CE del 31 marzo.

GRUPPO DI INTERESSE

L'identificazione del singolo "gruppo di interesse" privato, ai fini della valutazione della composizione dell'organo decisionale, avviene sulla base della seguente classificazione prevista dal Reg. delegato (UE) 240/2014:

Gruppo interesse	<i>Parti economiche</i>
	<i>Parti sociali</i>
	<i>Organismi che rappresentano la società civile</i>

1.3 Composizione del partenariato

Breve descrizione del partenariato e sua coerenza con la proposta di strategia (max 1 cartella). Si dovranno compilare, inoltre, le tabelle relative all'elenco dei soci pubblici e privati come di seguito riportate.

Tabella 1 - Elenco degli enti pubblici e dei soggetti privati

N.	Enti pubblici del GAL	N.	Soggetti privati del GAL
1	Denominazione del Comune 1		Denominazione della società 1
2	Denominazione del Comune 2		Denominazione della società 2
...	Denominazione dell'Ente.....		Denominazione dell'Associazione...

Tabella 2 - Partenariato pubblico

DENOMINAZIONE E FORMA GIURIDICA	SEDE LEGALE	SEDE OPERATIVA	RESPONSABILE LEGALE		RESPONSABILE TECNICO		APPORTO FINANZIARIO	
			Cognome Nome	Tel/e-mail	Cognome Nome	Tel/e-mail	€	% (sul totale del capitale sociale/patrimonio netto)
	(inserire l'indirizzo)	(inserire l'indirizzo)						

Tabella 3 - Partenariato privato

DENOMINAZIONE E FORMA GIURIDICA	SEDE LEGALE	SEDE OPERATIVA	RESPONSABILE LEGALE		RESPONSABILE TECNICO		APPORTO FINANZIARIO	
			Cognome Nome	Tel/e-mail	Cognome Nome	Tel/e-mail	€	% (sul totale del capitale sociale/patrimonio netto)
	(inserire l'indirizzo)	(inserire l'indirizzo)						

Tabella 4 - Ruolo svolto da ciascun soggetto aderente al GAL

DENOMINAZIONE	RUOLO CHE SVOLGE NEL GAL	GRUPPO D'INTERESSE

1.4 Funzionamento del GAL

Schematizzare la struttura e l'organizzazione del GAL con l'indicazione delle rispettive cariche (organigramma e funzionigramma). La stessa struttura organizzativa del GAL deve essere descritta nel Regolamento interno.

Il GAL deve dotarsi, curando la separazione delle funzioni, di adeguate competenze tecniche e professionali per lo svolgimento delle attività istruttorie e degli altri suoi compiti, nonché per coordinare e gestire il complesso di attività legate all'attuazione del PAL, comprese quelle di monitoraggio e verifica.

Nel presente paragrafo il GAL deve pertanto dimostrare che la sua struttura organizzativa e il livello di qualificazione e l'esperienza delle sue figure professionali siano rispondenti alle esigenze derivanti dall'attuazione della SSLTP, impegnandosi ad attivare, qualora necessario, azioni di adeguamento organizzativo e delle risorse umane e strumentali finalizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività di competenza (gestione, animazione e informazione, monitoraggio e valutazione, ecc.) e a ottimizzare le funzionalità dei sistemi informativi.

Il GAL deve descrivere le modalità con le quali assume le decisioni e seleziona le operazioni; che devono essere improntate su procedure e criteri trasparenti, non discriminatori e tali da: evitare possibili conflitti di interessi; garantire che almeno il 50% dei voti espressi nelle decisioni di selezione provenga da partner che sono autorità non pubbliche; consentire la selezione mediante procedura scritta.

Il GAL deve inoltre assicurare il rispetto del principio della separazione delle funzioni previsto dal PSR e il rispetto delle disposizioni di carattere programmatico e di natura amministrativa disposte dall'Autorità di Gestione.

1.5 Precedenti esperienze di gestione/attuazione di progetti comunitari

Descrivere le eventuali esperienze di gestione e/o attuazione di progetti comunitari maturate dal partenariato nel suo insieme o da suoi componenti (in tal caso, indicare i soci coinvolti), specificando il periodo e lo strumento di programmazione.

Per i GAL che hanno attuato l'Asse 4 nel periodo di programmazione 2007-2013, descrivere sinteticamente le eventuali best practice che il GAL intende sviluppare ulteriormente nella programmazione 2014-2020.

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 1:

- L'organigramma e il funzionigramma sono coerenti con quanto descritto nel Regolamento interno?
- E' garantita la separazione delle funzioni?

- E' garantito il rispetto di quanto disposto all'art. 34, lett. B, punto 3 del Reg. (UE) n. 1303/2013?

2. DESCRIZIONE DEL TERRITORIO E DELLA POPOLAZIONE INTERESSATI DALLA STRATEGIA

2.1 Area di intervento del GAL e cartografia

Breve descrizione dei dati generali dell'area di intervento e compilazione della seguente tabella riepilogativa.

Tabella 5 – Area di intervento della strategia

Nome assegnato all'area di riferimento per la SSLTP	
Totale superficie dell'area (kmq)	
Totale della popolazione residente nell'area al 2011 (n°)	
Densità della popolazione dell'area (n°/Kmq)	

Inserire la cartografia (in formato A3) dell'area del GAL, dalla quale si evincano chiaramente i territori comunali coinvolti. Non devono risultare sovrapposizioni con territori di altri GAL. Tutti i Comuni devono essere compresi in area eleggibile: aree rurali B già interessate dalla programmazione 2007/2013, C e D. Nel caso in cui le strategie di sviluppo locale prevedano temi ambientali, potranno essere inserite aree protette e ad alto valore naturale, a condizione che sia rispettata la contiguità con il resto del territorio del partenariato.

La cartografia deve essere fornita sia su supporto cartaceo che informatico.

2.2 Territorio del GAL

Riportare di seguito l'elenco dei Comuni del territorio del GAL i cui indicatori devono essere desunti da fonte ISTAT.

Tabella 6 – Territori comunali

N.	Codice Comune	Comune	Prov.	Superficie (kmq)	Classificazione area

Specificare l'Area Interna SNAI eventualmente inserita nella strategia e i nomi dei Comuni interessati:

Tabella 7 – Incidenza delle aree

Aree	Superficie totale area (Kmq)	Incidenza sulla superficie totale GAL (%)
Aree B		
Aree C		
Aree D		
Aree protette e ad alto valore naturale		
Totale Area GAL		

2.3 Aspetti socioeconomici

I dati relativi al presente paragrafo devono fare riferimento al 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni 2011, alle rilevazioni ISTAT sulla forza lavoro e altre fonti statistiche ufficiali. Oltre ai dati richiesti per la compilazione delle seguenti tabelle, il paragrafo deve riportare tutte le informazioni sugli aspetti socioeconomici del territorio (es. per area, età e genere degli abitanti, ecc.) ritenute rilevanti dal GAL ai fini della SSLTP (es. Indice di ricambio della popolazione attiva, emigrazione ed immigrazione, tasso di disoccupazione, giovani non occupati e non in istruzione e formazione – NEET, ecc.).

Tabella 8 – Indicatori demografici

Cod. Com.	Comune	Prov.	Popolazione residente (n°)	Densità di popolazione (n°/Kmq)	Popolazione per classi di età (n°)		Indice di vecchiaia (%)
					<= 14	>= 65	

Tabella 9 – Indicatori socioeconomici

Cod. Com.	Comune	Prov.	Forza lavoro (n.)	Occupati (n.)	In cerca di occupazione (n.)	Non forze lavoro (n.)

2.4 Aspetti ambientali

Descrivere le specificità ambientali dell'Area del GAL (max 1 cartella) volte a giustificare le eventuali scelte strategiche di tipo ambientale descritte nei capitoli successivi.

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 2:
 - Per il GAL il cui territorio ricade nelle isole minori siciliane, è stata riportata la dimostrazione della contiguità territoriale in termini di omogeneità fisica e socio-economica?

3. ANALISI DELLE ESIGENZE DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DEL TERRITORIO COMPRESA UN'ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DI DEBOLEZZA, DI OPPORTUNITÀ E DELLE MINACCE

Questo capitolo è finalizzato a far emergere le caratteristiche distintive del contesto della SSLTP. Le analisi devono essere condotte attraverso dati omogenei e informazioni qualitative, desunti da fonti documentate, nonché dalla percezione di stakeholder competenti, dai quali si evincano, per quanto possibile, i trend in corso. Il capitolo rappresenta il punto di partenza della catena logica che va dai fabbisogni agli obiettivi, alle azioni, ai risultati della strategia.

3.1 Analisi dei settori economici

Fare emergere, in termini quantitativi e qualitativi, le esigenze di sviluppo e potenzialità del territorio nei settori primario, secondario, terziario e quaternario.

3.2 Analisi SWOT

Riassumere quanto emerso dalle analisi precedenti nelle matrici di tipo SWOT, come riportate di seguito, confrontandole con le analisi di contesto e SWOT del PSR per ogni ambito tematico. Utilizzare i risultati dell'analisi del contesto e dell'analisi SWOT per individuare i fabbisogni prioritari di intervento. Nelle matrici SWOT e in quella dei fabbisogni prioritari indicare la rilevanza di ciascun elemento secondo la scala di valori di seguito riportata.

Legenda

Scala di rilevanza	
1	Nulla o molto bassa
2	medio-bassa
3	medio-alta
4	Alta

Contesto demografico

SWOT (max 2000 caratteri spazi inclusi)		Rilevanza
Punti di forza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Punti di debolezza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Opportunità	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Minacce	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Lavoro e struttura economica generale e settoriale

SWOT (max 2000 caratteri spazi inclusi)		Rilevanza
Punti di forza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Punti di debolezza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Opportunità	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Minacce	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Attrattività del territorio

SWOT (max 2000 caratteri spazi inclusi)		Rilevanza
Punti di forza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Punti di debolezza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Opportunità	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Minacce	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Servizi e accessibilità

SWOT (max 2000 caratteri spazi inclusi)		Rilevanza
Punti di forza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Punti di debolezza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Opportunità	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Minacce	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

Fattori ambientali

SWOT (max 2000 caratteri spazi inclusi)		Rilevanza
Punti di forza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Punti di debolezza	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Opportunità	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	
Minacce	- ...	
	- ...	
	- ...	
	- ...	

3.3 Definizione dei fabbisogni

Descrivere i fabbisogni prioritari di intervento individuati nel territorio del GAL secondo l'ordine di priorità (F1, F2, F3, ...).

Fabbisogni prioritari	Rilevanza

3.4 Sintesi delle analisi e dei fabbisogni

Inserire un breve commento sulle analisi, sulle consultazioni e sui fabbisogni individuati, volto a giustificare le scelte strategiche descritte nel capitolo successivo. La finalità di questo paragrafo è infatti connessa alla verifica della coerenza interna della SSLTP, nonché della sua rilevanza rispetto alle esigenze del territorio.

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 3:

- E' garantita la coerenza dei fabbisogni individuati nella SSLTP con le esigenze della comunità locale?*
- E' garantita la coerenza dei fabbisogni individuati nella SSLTP con quelli del PSR?*

4. DESCRIZIONE DELLA STRATEGIA E DEI SUOI OBIETTIVI

4.1 Descrizione generale della strategia (max 16.000 caratteri, spazi inclusi)

La descrizione della strategia di intervento deve essere coerente con il contenuto del PSR Sicilia 2014/2020, del PO FESR 2014/2020 e con il rispettivo quadro normativo, programmatico e attuativo di riferimento.

Presentare sinteticamente la Strategia proposta descrivendo l'obiettivo principale, gli ambiti tematici prescelti, gli obiettivi specifici e i risultati attesi, espressione del contributo della SSLTP allo sviluppo sostenibile a lungo termine che si intende apportare nel territorio interessato. In linea con la programmazione 2014/2020, anche la definizione della SSLTP deve essere "orientata ai risultati" (cfr Accordo di Partenariato e Capitolo 11 del PSR).

Ad ogni livello, gli obiettivi della strategia devono essere formulati in termini "SMART"¹, acronimo che significa²: Specific (specifico), ossia in modo da descrivere efficacemente cosa si intende conseguire e attraverso quale mezzo; Measurable (misurabile), cioè che presuppone un sistema di misurazione e target quantificati; Achievable (realizzabile), ossia tecnicamente fattibile, dati l'ambito e la scala di intervento della SSLTP; Realistic (realistico), considerando ad esempio le risorse e il tempo disponibili, le congiunture o i fattori esterni; Timebound (vincolato da scadenza), ossia pianificato secondo un termine entro il quale i target devono essere conseguiti.

Nel presente documento si assegna all'obiettivo "principale" il rango di obiettivo globale della SSLTP; esso, pertanto, ne deve esprimere in sintesi l'idea-forza. L'obiettivo principale deve essere correlato a 2 o più indicatori target di risultato (T). Ferma restando la possibilità del GAL di adottare degli indicatori T aggiuntivi, sono obbligatori i seguenti indicatori³:

- Percentuale di popolazione rurale che beneficia di migliori servizi/infrastrutture (Indicatore di obiettivo T22 del PSR, a cui contribuiscono: M7, sottomisure 7.1, 7.2, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, M 19);
- Posti di lavoro creati nell'ambito dei progetti finanziati (LEADER) (Indicatore di obiettivo T23 del PSR, a cui contribuiscono M7, M19).

I due indicatori T obbligatori devono nel loro insieme intercettare la prevalenza (>50%) della spesa pubblica complessivamente allocata sulle azioni del PAL sostenute dal FEASR.

Tutti gli indicatori T proposti per la SSLTP diventeranno vincolanti perché elementi fondanti della stessa e oggetto di verifica nell'ambito della "valutazione durante il periodo di programmazione", sino al compimento della valutazione ex post del PSR.

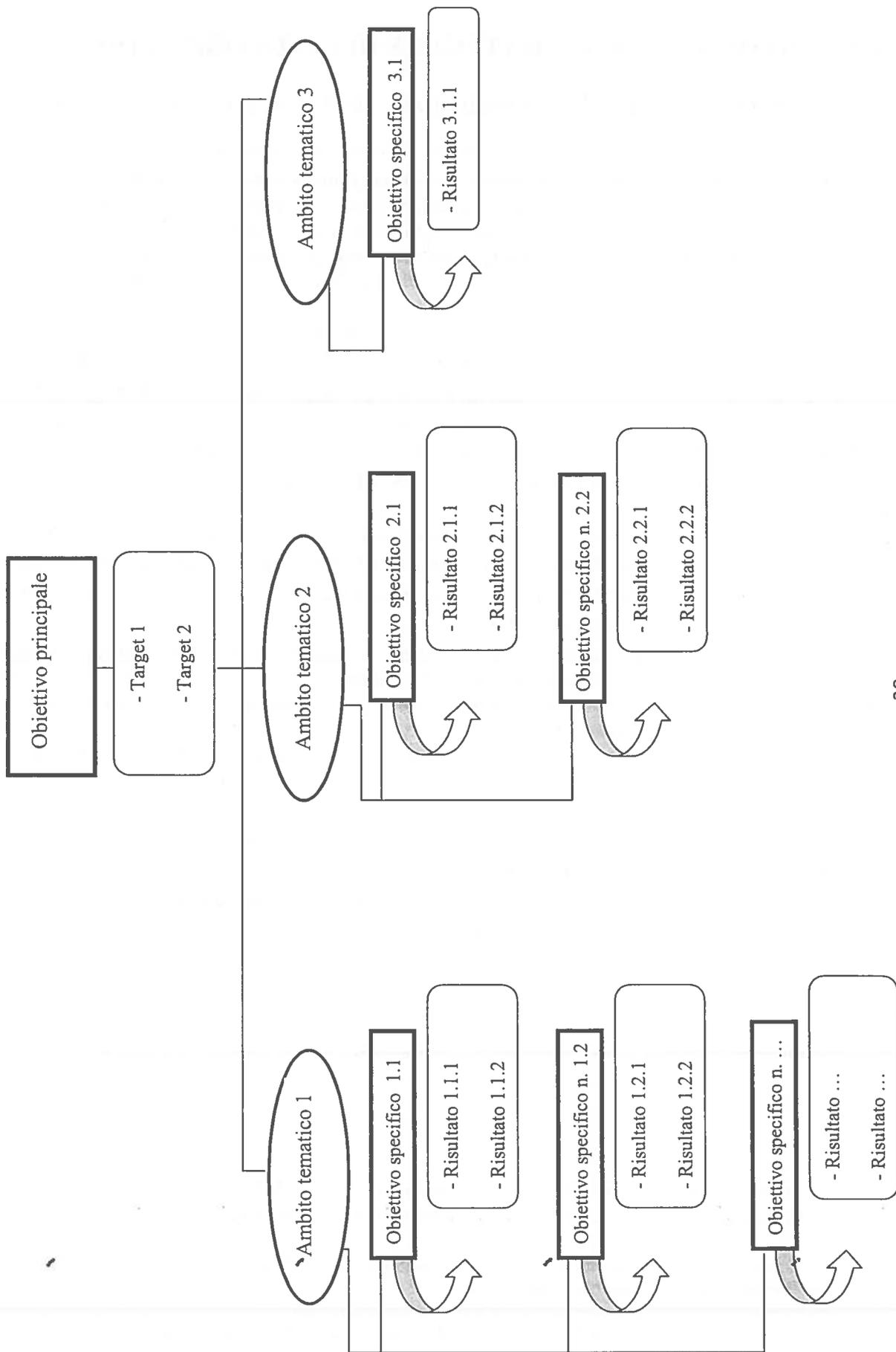
Di seguito si riporta, a titolo esemplificativo, una rappresentazione grafica del modello logico, che il GAL deve adattare e riportare nel paragrafo per la propria SSLTP.

¹ Un esempio di obiettivo espresso in termini SMART è il seguente: "Entro il 2023, stimolare lo sviluppo economico del territorio del GAL attraverso azioni che porteranno alla creazione di 200 posti di lavoro".

² (cfr. Linea Guida "LEADER Local Development Strategies (LDS) Guidance on design and implementation, European Network for Rural Development," May 2016).

³ Cfr paragrafo 11.1.6.2 del PSR Sicilia 2014/2020 per la FA 6B) Stimolare lo sviluppo locale nelle zone rurali.

Figura 1 – Modello esemplificativo per la costruzione della SSLTP



Si ricorda che la SSLTP deve concentrarsi su non più di tre ambiti tematici, scelti tra quelli seguenti:

- *Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, forestali, artigianali e manifatturieri);*
- *Sviluppo della filiera dell'energia rinnovabile (produzione e risparmio energia);*
- *Turismo sostenibile;*
- *Cura e tutela del paesaggio, dell'uso del suolo e della biodiversità (animale e vegetale);*
- *Valorizzazione di beni culturali e patrimonio artistico legato al territorio;*
- *Accesso ai servizi pubblici essenziali;*
- *Valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali;*
- *Inclusione sociale di specifici gruppi svantaggiati e/o marginali;*
- *Legalità e promozione sociale nelle aree ad alta esclusione sociale;*
- *Reti e comunità intelligenti.*

Tali ambiti tematici non rappresentano un vincolo per la scelta delle misure/sottomisure e azioni funzionali al raggiungimento dei risultati attesi. Qualora la SSLTP si basi su più ambiti tematici, deve illustrare l'integrazione e la connessione fra i diversi temi.

Per ogni intervento proposto, il GAL deve dimostrare il valore aggiunto dell'attuazione attraverso l'approccio LEADER rispetto all'attuazione "ordinaria" del PSR. Inoltre, deve motivare e dimostrare chiaramente come i contenuti proposti nella strategia scaturiscano dalla combinazione delle risultanze delle analisi trattate nei capitoli precedenti (SWOT e individuazione dei fabbisogni) e del processo di coinvolgimento e di associazione della comunità locale.

Nel caso in cui il GAL intenda attivare azioni finalizzate alla cooperazione di cui al Reg. (UE) n. 1305/2013, art. 44, par. 1, lettere a) e b) e ai sensi della sottomisura 19.3 "Preparazione e realizzazione delle attività di cooperazione del gruppo di azione locale" del PSR, descriverne il progetto di massima, attraverso una descrizione dei contenuti, degli obiettivi, delle finalità dell'attività di cooperazione.

4.2 Descrizione degli ambiti tematici (max 25.000 caratteri, spazi inclusi)

Illustrare gli ambiti tematici d'intervento su cui incentrare la strategia, descrivendo le correlazioni fra gli stessi.

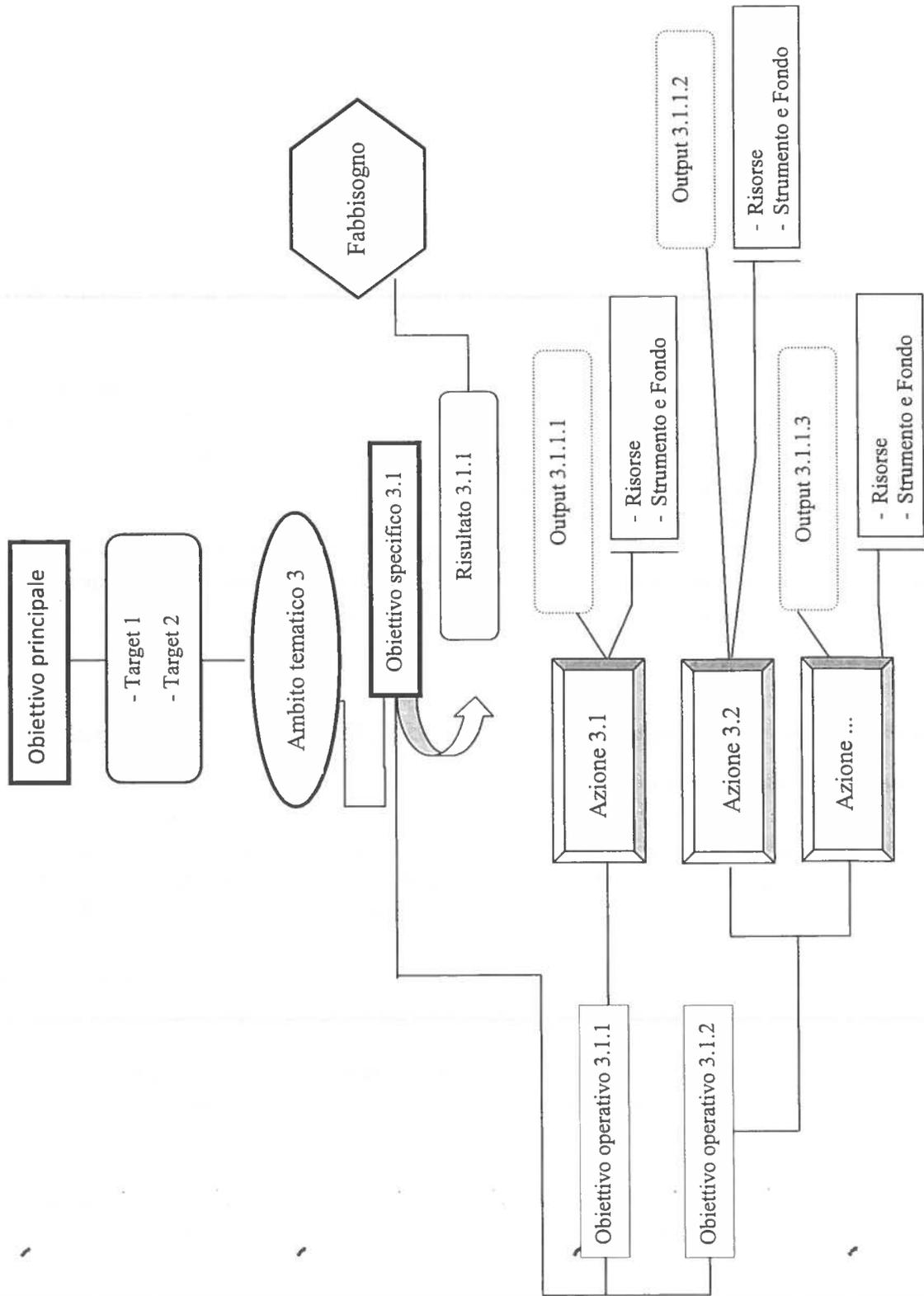
Per ciascun ambito tematico prescelto, evidenziare la logica di intervento in termini di: contributo all'obiettivo principale della strategia; definizione degli obiettivi specifici, dei risultati attesi e del loro contributo alle FA del PSR (o OT del PO FESR), dei fabbisogni da soddisfare e delle azioni del GAL, coerentemente con la rilevanza attribuita all'ambito tematico e ai fabbisogni.

Costruire l'ordine gerarchico delle priorità consente di concentrare meglio le risorse sulle esigenze e potenzialità emerse nel territorio attraverso l'approccio bottom-up (cfr capitolo 5).

Seguendo la successione logica sopra descritta, si configureranno dei "pacchetti" di interventi omogenei e coerenti - e non mere liste di azioni - per i quali sarà più semplice definire: a) l'apporto al quadro logico di intervento generale della SSLTP; b) il piano finanziario; c) le attività del delivery.

Di seguito si riporta, a titolo esemplificativo, una rappresentazione grafica del modello del quadro logico degli interventi che il GAL deve adattare e riportare nel paragrafo per ciascun ambito tematico individuato. Lo scopo di questo modello esemplificativo è di mostrare con immediatezza le principali relazioni di causalità all'interno della strategia.

Figura 2 – Modello esemplificativo per la costruzione del quadro logico degli interventi (da ripetere per ogni ambito tematico)



In questo paragrafo è opportuno mettere in evidenza le scelte strategiche multisettoriali, integrate e innovative del GAL, riguardanti, ad esempio: settori economici di intervento, reti territoriali, reti di imprese, azioni innovative trasversali rispetto agli ambiti tematici (es. trasferimento tecnologico, diffusione delle TIC, creazione di reti di partenariati locali per scambi di esperienze, ecc.), azioni di cooperazione tra aree rurali, ecc.. L'eventuale scelta di misure/sottomisure previste nella legislazione sullo sviluppo rurale ma non incluse nel PSR, deve essere corroborata da giustificazioni esaustive, oggettive e verificabili.

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 4:

- La descrizione della SSLTP è sufficientemente chiara ed esaustiva in relazione ai fabbisogni espressi dal territorio e agli obiettivi e risultati prefissati?*
- Gli obiettivi sono formulati in termini SMART?*
- Risulta chiara ed evidente l'integrazione tra gli ambiti tematici?*
- Gli elementi chiave del quadro logico di intervento sono ben declinati a livello locale?*
- Si evince chiaramente il contributo alle FA e agli obiettivi trasversali del PSR?*
- Si evincono chiaramente la complementarità e le sinergie tra Fondi UE? E rispetto ad altre strategie, strumenti di finanziamento, iniziative e progetti di interesse locale?*

5. DESCRIZIONE DEL PROCESSO DI ASSOCIAZIONE DELLA COMUNITÀ LOCALE ALL'ELABORAZIONE DELLA STRATEGIA (max 10.000 caratteri, spazi inclusi)

Descrivere e documentare adeguatamente il processo di coinvolgimento e associazione della comunità locale svolto per definire la proposta di SSLTP, sulla base dei seguenti punti:

- pianificazione e programmazione della metodologia di coinvolgimento utilizzata per garantire la più ampia e concreta partecipazione dell'intero territorio all'elaborazione della strategia. Indicare tutti gli strumenti utilizzati per l'informazione e la pubblicità sulla programmazione 2014/2020;*
- strumenti di comunicazione ed informazione adottati (newsletter dedicata, pagina social network dedicata; promozione locale attraverso radio, giornali o tv, ecc.);*
- descrizione delle modalità di consultazione prescelte per l'attività di animazione (incontri, riunioni, forum, piattaforme WEB, ecc.). Indicare il numero degli incontri pubblici svolti con la cittadinanza e/o con potenziali soci/sponsor, inserendoli in un cronoprogramma. Qualora i diversi tipi di incontri siano stati già realizzati al momento della presentazione della domanda di sostegno, indicare data e luogo di svolgimento. Qualora fosse stata già realizzata la piattaforma Web, indicare l'indirizzo web e la documentazione ivi raccolta;*
- descrizione delle fasi del processo di definizione della proposta di SSLTP e del tipo di coinvolgimento della comunità locale, specificando gli attori interessati e il loro grado di partecipazione. Descrivere i principali contributi raccolti, evidenziando i promotori delle proposte e le modalità con cui sono stati selezionati e sono confluiti nella Strategia. Indicare se i materiali prodotti e i risultati del processo sono stati pubblicati e divulgati attraverso una pagina web dedicata.*

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 5:

- Il processo generale di coinvolgimento bottom up dei portatori di interesse è descritto in maniera organica e ben dettagliata?*
- Si evince adeguatamente la percezione da parte dei soggetti coinvolti in merito ai fabbisogni e potenzialità del territorio?*

<p>Adozione di criteri di selezione aggiuntivi <i>(Rispetto a quelli previsti dal PSR)</i> Si o NO</p>
<p>Modalità attuative</p>
<p>Complementarità con altre azioni del PAL Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</p>
<p>Altre informazioni specifiche <i>Se del caso; es. eventuale creazione/attivazioni di reti territoriali o reti di imprese; convenzioni, protocolli d'intesa, specifiche condizioni o vincoli per l'azione.</i> Max 1250 caratteri spazi inclusi</p>
<p>Spesa pubblica totale (€)</p>
<p>Investimento totale (€) <i>(Spesa pubblica + contributo privato)</i></p>
<p>Contributo alle FA del PSR <i>(Specificare)</i> Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</p>
<p>Contributo agli obiettivi trasversali del PSR <i>(Specificare tra Ambiente, Innovazione, Mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento ad essi)</i> Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</p>
<p>Indicatori di output⁴ <i>(voce, unità di misura e valore atteso di ciascun indicatore)</i></p>
<p>Indicatori di risultato <i>(voce, unità di misura e valore atteso di ciascun indicatore)</i></p>
<p>Contributo agli indicatori target di risultato della SSLTP* Max 2.000 caratteri, spazi inclusi</p>
<p>Tempi di attuazione Max 500 caratteri, spazi inclusi</p>
<p>Collegamenti alle normative <i>Se aggiuntivi rispetto al quadro normativo del PSR.</i></p>

* Si ricorda che i due indicatori T obbligatori devono nel loro insieme intercettare la prevalenza (>50%) della spesa pubblica complessivamente allocata sulle azioni del PAL sostenute dal FEASR.

⁴ Cfr. Piano degli indicatori del PSR Sicilia 2014-2020 e Reg. (UE) n. 808/2013 - Allegato IV "Insieme di indicatori comuni di contesto, di risultato e di prodotto di cui all'articolo 14, paragrafo 2".

AZIONE GAL: _____ (FESR)
Titolo dell'Asse e dell'Azione del PO FESR Sicilia 2014/2020
Motivazione <i>Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</i>
Obiettivi operativi
Tipo di azione <i>Specificare se "ordinaria", trasversale, di cooperazione, ecc..</i>
Descrizione <i>Descrivere quali attività saranno implementate nell'ambito dell'azione, specificando le eventuali linee progettuali con soluzioni innovative. In ottemperanza all'art. 7 del Reg. (UE) n.1303/2013, il GAL nelle fasi di preparazione ed attuazione della strategia deve favorire misure atte a prevenire la discriminazione di genere e la discriminazione verso le disabilità (attuazione e applicazione della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità (UNCRPD)).</i> <i>Max 4.000 caratteri, spazi inclusi</i>
Beneficiari
Area <i>Specificare se ricadente in aree rurali B, C, D, aree protette e ad alto valore naturale, aree interne.</i>
Costi ammissibili
Importi e aliquote di sostegno
Adozione di condizioni di ammissibilità aggiuntivi <i>(Rispetto a quelli previsti dal PO)</i> <i>Si o NO</i>
Adozione di criteri di selezione aggiuntivi <i>(Rispetto a quelli previsti dal PO)</i> <i>Si o NO</i>
Modalità attuative
Complementarità con altre azioni del PAL <i>Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</i>
Altre informazioni specifiche <i>Se del caso, es. eventuale creazione/attivazioni di reti territoriali o reti di imprese; convenzioni, protocolli d'intesa, specifiche condizioni o vincoli per l'azione.</i> <i>Max 1.250 caratteri, spazi inclusi</i>
Spesa pubblica totale (€)
Investimento totale (€) <i>(Spesa pubblica + contributo privato)</i>
Indicatori di output <i>(voce, unità di misura e valore atteso di ciascun indicatore)</i>
Indicatori di risultato <i>(voce, unità di misura e valore atteso di ciascun indicatore)</i>

Contributo agli indicatori target di risultato della SSLTP

Max 2.000 caratteri, spazi inclusi

Tempi di attuazione

Max 500 caratteri, spazi inclusi

Collegamenti alle normative

Se aggiuntivi rispetto al quadro normativo del PO.

Alcuni suggerimenti per l'adeguatezza e completezza del capitolo 7:

- Le schede delle azioni sono state compilate in maniera esaustiva e chiara?*
- Le azioni proposte sono adeguatamente motivate alla luce dei fabbisogni e dei risultati della SSLTP?*
- La dotazione loro assegnata è congrua rispetto alla quantificazione dei valori attesi degli indicatori?*
- E' garantita la non sovrapposizione dei fondi di finanziamento per le medesime tipologie d'intervento?*

7.2 Cronoprogramma delle azioni del GAL

Di seguito si riporta un esempio di cronoprogramma da costruire per le azioni e ambiti tematici individuati.

	2016	2017		2018		2019		2020	
	II sem.	I sem.	II sem.						
Ambito tematico 1									
Azione 1.1									
Azione 1.2									
Azione ...									
Ambito tematico 2									
Azione 2.1									
Azione 2.2									
Azione...									
Ambito tematico 3									
Azione 3.1									
Azione 3.2									
Azione ...									

7.3 Modalità di gestione, monitoraggio e valutazione della strategia (max 20.000 caratteri, spazi inclusi)

Descrivere la governance ed il sistema di delivery del PAL, ossia "chi-fa-cosa" e le regole e procedure individuate per: l'implementazione, la gestione, il monitoraggio e la valutazione, l'informazione e la comunicazione, il networking, la risoluzione dei ricorsi, la verifica e l'audit.

Le regole e procedure adottate dovranno contribuire all'efficacia e all'efficienza delle risorse finanziarie, umane e strumentali mobiliate nel PAL, limitando gli oneri amministrativi a carico dei beneficiari.

Implementazione del PAL
Gestione
Monitoraggio,
Valutazione
Informazione e Comunicazione

Networking
Risoluzione dei ricorsi
Verifica e audit
Animazione del territorio e coinvolgimento dei portatori di interesse

8 PIANO FINANZIARIO (max 12.000 caratteri, spazi inclusi)

Si riportano di seguito le tabelle esemplificative da compilare per la descrizione del Piano finanziario della SSLTP. Sono ammissibili eventuali modifiche e integrazioni che migliorino la chiarezza e la completezza delle informazioni. Per ogni tabella è inoltre possibile aggiungere un breve commento (max 2.000 caratteri, spazi inclusi).

Tabella 10 – Risorse finanziarie per ambito tematico (FEASR)

AMBITO TEMATICO: _____				
Azione del GAL	Misura/Sottomisura/ Operazione PSR	Spesa pubblica totale FEASR (€)	Contributo privato (€)	Costo totale (€)
TOTALE				

Tabella 11 – Risorse finanziarie per ambito tematico (FESR)

AMBITO TEMATICO: _____					
Azione del GAL	Azione PO FESR	Spesa pubblica totale FESR (€)	Contributo privato (€)	Costo totale (€)	
TOTALE					

Tabella 12 – Totale delle risorse finanziarie della SSLTP (FEASR e FESR)

	SSLTP			Costo totale (€)
	Fondo UE	Spesa pubblica totale (€)	Contributo privato (€)	
FEASR				
FESR				
TOTALE				

Tabella 13 – Piano finanziario per annualità (FEASR)

	2016		2017		2018		2019		2020		Totale	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%
Spesa pubblica totale (€)												
Contributo privato (€)												
Costo totale (€)												

Tabella 14 – Piano finanziario per annualità (FESR)

	2016		2017		2018		2019		2020		Totale	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%
Spesa pubblica totale (€)												
Contributo privato (€)												
Costo totale (€)												

Tabella 15 -- Sottomisura 19.4 -- "Sostegno per i costi di gestione e animazione": Previsioni di spesa per annualità

	2016		2017		2018		2019		2020		Totale	
	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%	€	%
Spesa pubblica totale (€)												

9 ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA EVENTUALMENTE ALLEGATA ALLA SSLTP

In questo capitolo del documento dovrà essere riportato l'elenco completo degli eventuali allegati aggiuntivi alla SSLTP

Unione Europea



Fondo Europeo Agricolo
per lo Sviluppo Rurale



MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE
ALIMENTARI E FORESTALI

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA
DELLO SVILUPPO RURALE
E DELLA PESCA MEDITERRANEA

**ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA**

**SERVIZIO 3°
MULTIFUNZIONALITA' E DIVERSIFICAZIONE IN AGRICOLTURA LEADER**



MISURA 19

**SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER
(SLTP - Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo)**

*Sottomisura 19.2 – “Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito
della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo”*

Sottomisura 19.4 – “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

**Allegato 3
SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**

	<p>Tipologia di ambiti tematici presenti nella SSL Punteggio massimo 3</p>	<p>Turismo sostenibile punti 3 Accesso ai servizi pubblici essenziali punti 2 Valorizzazione e gestione delle risorse ambientali e naturali punti 1</p>	<p>4.1 Descrizione generale della strategia</p>	
<p>Multisetorialità: intercettazione, negli ambiti tematici inseriti nella Strategia di Sviluppo Locale, di più settori di sviluppo economico (coinvolgimento settore primario, secondario, terziario, quaternario) Punteggio massimo 12</p>	<p>In 2 ambiti tematici intercettazione di: 4 settori di sviluppo economico Punti 12; 3 settori di sviluppo economico Punti 10; 2 settori di sviluppo economico Punti 8</p> <p>In 3 ambiti tematici intercettazione di: 4 settori di sviluppo economico Punti 6; 3 settori di sviluppo economico Punti 4; 2 settori di sviluppo economico Punti 2</p> <p>Creazione da 3 a 5 reti territoriali (soggetti ed enti del territorio che cooperano per il raggiungimento di un obiettivo comune) o reti di imprese (gruppo di imprese che cooperano per il raggiungimento di un obiettivo comune) Punti 10</p> <p>Creazione di 2 reti territoriali o di 2 reti di imprese Punti 5</p>	<p>4.2. Descrizione degli ambiti tematici</p>		
<p>Presenza nel PAL di interventi con ricaduta positiva in termini di occupazione Punteggio massimo 15</p>	<p>Creazione di più di 30 nuove imprese con l'inserimento di almeno una nuova unità lavorativa per ciascuna impresa Punti 5</p> <p>Creazione di nuove imprese da n.21 a 30 con l'inserimento di almeno una nuova unità lavorativa per ciascuna impresa Punti 3</p> <p>Creazione di nuove imprese da n.10 a 20 con l'inserimento di almeno una nuova unità lavorativa per ciascuna impresa Punti 1</p>	<p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL</p>		

	<p>Presenza nel PAL di interventi per la creazione di servizi sociali e socio-assistenziali (per l'infanzia, i giovani, gli anziani, i soggetti diversamente abili, per rifugiati ed etnie minori)</p> <p>Punteggio massimo 9</p>	<p>Presenza di n°3 interventi per la creazione di servizi sociali e socio-assistenziali</p> <p>Punti 3</p> <p>Presenza da n°4 a 6 interventi per la creazione di servizi sociali e socio-assistenziali</p> <p>Punti 5</p> <p>presenza di più di 6 interventi per la creazione di servizi sociali e socio-assistenziali</p> <p>Punti 7</p> <p>Presenza di n°1 centro per servizi rivolti a rifugiati ed etnie minori (intervento diverso rispetto ai servizi sociali e socio-assistenziali previsti nel precedente sottocriterio)</p> <p>Punti 2</p>	<p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL</p>	
	<p>Presenza nel PAL di interventi per la realizzazione di infrastrutture su piccola scala in linea con l'indagine territoriale e i fabbisogni espressi</p> <p>Punteggio massimo 6 punti</p>	<p>Presenza di interventi per la costruzione, ricostruzione e rifunionalizzazione di opere viarie</p> <p>Punti 3</p> <p>Presenza nel PAL di interventi per la realizzazione di infrastrutture verdi e blu (del tipo: siepi con funzione di barriera sonora, giardini, parchi urbani, pareti verdi, ecodotti, ecoponti, rain gardens, opere di biodepurazione acque, riqualificazione di aree umide)</p> <p>Punti 3</p>	<p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL</p>	
	<p>Presenza di interventi di Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) inseriti nella Strategia , coerenti con la diagnosi del territorio e complementari agli ambiti tematici individuati.</p> <p>Punteggio massimo 5 punti</p>	<p>Numero interventi</p> <p>> di 5 Punti 5</p> <p>≥ 3 ÷ ≤ 5 Punti 3</p> <p>da 1 a 2 Punti 2</p>	<p>4.2. Descrizione degli ambiti tematici</p> <p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL</p>	
	<p>Identificazione dell'obiettivo principale della Strategia di Sviluppo Locale con target di risultato adeguati e misurabili sulla base di un metodo esplicito e strettamente collegato alle risorse previste</p> <p>Punteggio massimo 2 punti</p>	<p>Presenza di un metodo per la misurabilità dei target di risultato rispetto all'obiettivo principale della strategia</p> <p>Punti 2</p>	<p>4.1 Descrizione generale della strategia proposta di PAL</p>	

	<p>Presenza nel PAL di linee progettuali che introducono soluzioni innovative di prodotto, di servizio, di processo o di metodo (nota: <i>le linee progettuali innovative devono essere adeguatamente descritte e supportate dall'analisi swot, per consentire la valutazione dell'effettiva innovatività delle proposte rispetto al contesto territoriale</i>)</p> <p>Punteggio massimo 3 punti</p> <p>Presenza nel PAL di progettazione di un adeguato sistema di monitoraggio delle azioni per la valutazione dei risultati previsti ad integrazione del sistema regionale</p> <p>Punteggio massimo 2</p>	<p>Proposta di due linee progettuali con soluzioni innovative Punti 2</p> <p>Più di due linee progettuali con soluzioni innovative Punti 3</p> <p>Presenza nel PAL della progettazione di un software applicativo gestionale di acquisizione, archiviazione, gestione e visualizzazione dati, finalizzato al monitoraggio procedurale, fisico e finanziario dei progetti finanziati Punti 2</p> <p>Coordinatore in possesso di laurea magistrale o titolo superiore Punti 2</p> <p>Referente amministrativo in possesso di laurea magistrale o titolo superiore punti 2</p> <p>Progettista, in possesso di laurea magistrale o titolo superiore punti 2</p>	<p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL</p> <p>7.1 Descrizione delle azioni del GAL 7.3 Modalità di gestione e monitoraggio della strategia</p> <p>1.4 Funzionamento del GAL</p> <p>1.4 Funzionamento del GAL</p> <p>1.4 Funzionamento del GAL</p>		
<p>Qualità tecnico-amministrativa del GAL <i>Punteggio massimo 18</i></p>	<p>Livello di qualificazione prevista per i componenti della progettazione e della gestione tecnico-amministrativa*</p> <p>Punteggio massimo 6 (trattasi di figure distinte, il punteggio non è cumulabile su una stessa persona che svolge più funzioni)</p>				

	<p>Tipologia di profili professionali previsti nell'organico del GAL per l'animazione e l'informazione</p>	<p>Figura professionale con esperienza di almeno 5 anni maturata nell'ambito di progetti finanziati con risorse europee, nazionali e regionali, in possesso di laurea magistrale o titolo superiore: 2 punti per ciascuna figura fino a un massimo di 6</p>	<p>1.4 Funzionamento del GAL</p>		
--	--	---	----------------------------------	--	--

